

§ 21

Dnr. Sark. 2016.32

## Riktlinjer för inköp- och upphandling

### Sammanfattning

Sydarkivera köper varor och tjänster för stora belopp årligen. Det är av stor betydelse för Sydarkiveras ekonomi hur inköp och upphandling hanteras. Dokumentet innehåller regler, riktlinjer, beskrivningar av processer, funktioner och roller beträffande Sydarkiveras upphandlingar och inköp. Dessa regler kompletterar och förtydligar ”*Inköps- och upphandlingspolicy för Sydarkivera*”

Sydarkiveras upphandlingar och inköp ska utföras professionellt, med verksamhet som kännetecknas av hög kompetens, god trovärdighet och en tydlig etisk hållning. Sydarkiveras relationer med marknaden ska kännetecknas av öppenhet, enkelhet och god marknadskänedom. Sydarkiveras verksamhet ska vara i ständig förbättring och utveckling för att bidra till en organisation med hög kvalitet.

### Beslutsunderlag

Riktlinjer för inköp- och upphandling

### Förbundsstyrelsens förslag till förbundsfullmäktiges beslut

- Riktlinjer för inköp- och upphandling antas.

### Förbundsstyrelsens beslut

- I avvaktan på förbundsfullmäktiges beslut ska riktlinjerna tillämpas för vår organisation.
- Punkt 4 i riktlinjerna ska justeras och ändras till upphandlingsmyndigheten i stället för miljöstyrningsrådet.

Expediering:  
Sydarkiveras personal  
Akt

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande